



**JAARSTUKKEN 2022**

Stichting Bibliotheek West-Brabant

INHOUDSOPGAVE

Pagina

**Jaarrekening**

*Balans per 31 december 2022* 3

*Staat van Baten en Lasten over 2022* 4

*Kasstroom 2022* 5

*Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling* 6

*Bezoldiging in het kader van WNT* 9

*Toezichthouders* 10

*Gebeurtenissen na balansdatum* 12

**BALANS PER 31 DECEMBER 2022**

(na resultaatbestemming)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>ACTIEF</b>	€	€
<b>Vaste activa (1)</b>		
<i>Verbouwing</i>	15.650	25.495
<i>Inrichting en inventaris</i>	335.231	403.658
<i>Automatisering</i>	<u>169.656</u>	<u>137.366</u>
Som der vaste activa	520.537	566.519
<b>Vlottende activa (2)</b>		
<i>Vorderingen</i>	240.149	134.141
<i>Overlopende activa</i>	223.357	109.730
<i>Liquide middelen</i>	<u>2.086.445</u>	<u>2.308.170</u>
Som der vlottende activa	<u>2.549.951</u>	<u>2.552.041</u>
Totaal activa	<u><u>3.070.488</u></u>	<u><u>3.118.560</u></u>
<b>PASSIEF</b>		
<b>Eigen vermogen (3)</b>		
<i>Kapitaal</i>	6.414	6.414
<i>Bestemmingsreserves</i>	808.826	961.325
<i>Overige reserves</i>	<u>727.640</u>	<u>721.191</u>
	1.542.880	1.688.930
<b>Voorzieningen (4)</b>		
<i>Jubilea</i>	<u>16.243</u>	<u>17.913</u>
Som der voorzieningen	16.243	17.913
<b>Langlopende schulden (5)</b>		
<i>Lening op lange termijn</i>	-	-
<b>Kortlopende schulden (6)</b>		
Belastingen en premies sociale verzekering	215.710	163.104
Overlopende passiva en overige schulden	<u>1.295.655</u>	<u>1.248.613</u>
Som der kortlopende schulden	<u>1.511.365</u>	<u>1.411.717</u>
Totaal passiva	<u><u>3.070.488</u></u>	<u><u>3.118.560</u></u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022**

	Realisatie 2022 €	Begroot 2022 conform begroting- aanvraag €	Realisatie 2021 €
<b>OPBRENGSTEN</b>			
Gebruikers	359.888	380.000	383.314
Specifieke inkomsten	232.380	191.785	142.940
Diverse baten	-2.951	2.000	-5.318
Subsidies	5.443.011	5.395.247	5.306.665
Doelsubsidies	894.163	599.536	460.946
Totaal opbrengsten	<u>6.926.491</u>	<u>6.568.568</u>	<u>6.288.547</u>
<b>KOSTEN</b>			
Bestuur en organisatie	156.086	130.500	110.839
Huisvesting	1.139.403	1.191.764	1.130.960
Personeel	3.611.640	3.445.453	3.174.249
Administratie	184.729	178.000	182.531
Transport	-	-	-
Automatisering	469.324	394.809	469.811
Collectie	676.982	623.514	622.810
Specifieke dienstverlening	86.089	82.850	87.878
Doelsubsidies	748.288	484.127	448.357
Overige lasten	-	11.064	-
Totaal kosten	<u>7.072.541</u>	<u>6.542.081</u>	<u>6.227.435</u>
<b>EXPLOITATIERESULTAAT STICHTING</b>	<u>-146.050</u>	<u>26.487</u>	<u>61.113</u>
Onttrekking bestemmingsreserves	-222.499	-50.000	-285.703
Dotatie bestemmingsreserves	<u>70.000</u>	<u>-</u>	<u>345.639</u>
Mutaties bestemmingsreserves	-152.499	-50.000	59.936
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>	<u><b>6.449</b></u>	<u><b>76.487</b></u>	<u><b>1.177</b></u>

**KASSTROOMOVERZICHT 2022**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Operationeel resultaat</b>	<b>-146.050</b>	<b>61.113</b>
Afschrijvingen	174.236	194.391
Mutatie voorzieningen	-1.670	-
Mutatie werkkapitaal	-119.987	285.467
<b>Operationele kasstroom</b>	<b>52.578</b>	<b>479.858</b>
Investeringskasstroom	-	-
Investeringen	-128.253	-47.602
<b>Investeringskasstroom</b>	<b>-128.253</b>	<b>-47.602</b>
<b>Financieringskasstroom</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>-221.725</b>	<b>493.369</b>
Stand liquide middelen 1 januari	2.308.170	1.814.801
Stand liquide middelen 31 december	2.086.445	2.308.170
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>-221.725</b>	<b>493.369</b>

## **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 ' Organisaties zonder winststreven.

Alle bedragen in de jaarrekening zijn vermeld in hele euro's.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

## **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Materiele vaste activa**

De materiele vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

#### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen en overlopende activa worden opgenomen tegen de reële waarde. De reële waarde is gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### **Liquide middelen**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

#### **Voorzieningen**

##### **Voorziening jubilea-gratificaties**

Vanaf het boekjaar 2014 wordt de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' gehanteerd bij het opstellen van de jaarrekening. Als gevolg hiervan is de voorziening voor jubilea-gratificaties op de balans opgenomen. Deze voorziening is gewaardeerd op contante waarde (disconteringsvoet 1%).

##### **Pensioenregeling personeel**

De Stichting heeft een pensioenregeling. De pensioenregeling wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten Pensioenfonds Openbare Bibliotheken. De dekkingsgraad van het fonds bedraagt per 31-12-2022: 124,8% (2021: 127,6%).

De voor het personeel geldende pensioenregeling wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Als de reeds betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met de in de toekomst verschuldigde premie.

Indien er, naast de verplichting voor periodieke pensioenpremies, een verplichting bestaat voor per balansdatum opgebouwde pensioenrechten wordt de verplichting in de balans opgenomen tegen de contante waarde. Ultimo 2022 waren er voor de stichting geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

**Langlopende schulden, kortlopende schulden en overlopende passiva**

Deze posten zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

**GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**

Het resultaat wordt bepaald door het verschil in de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor al vermelde waarderingsgrondslagen.

Bij de bepaling van het resultaat wordt onder andere rekening gehouden met het voorzichtigheidsprincipe, het machtigingsprincipe en het egalisatieprincipe. Nagekomen baten en lasten uit voorgaande boekjaren worden toegerekend aan het verslagjaar.

Kasstroomoverzicht

Voor 2022 is een kasstroomoverzicht opgenomen. Deze is opgesteld volgens de indirecte methode.



Stichting Bibliotheek West-Brabant

De WNT is van toepassing op Stichting Bibliotheek West-Brabant.

Het voor Stichting Bibliotheek West-Brabant toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000 (2021: € 209.000).

<b>bedragen x € 1</b>	<b>R. Herman</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 103.060
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 9.642
<i>Bezoldiging</i>	€ 112.702
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

<b>bedragen x € 1</b>	<b>R. Herman</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 99.665
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.134
<i>Bezoldiging</i>	€ 112.799
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

## Stichting Bibliotheek West-Brabant

De toezichthouders van Stichting Bibliotheek West-Brabant waren in 2022:

NAAM	AFTREDEN PER:	
De heer Y. Lataster	31 december 2026	voorzitter
De heer W.F.L. Reijnders	31 december 2023	
Mevrouw E.C.M.M. Korteweg	31 december 2024	
Mevrouw C.A.E. van der Poel	31 december 2025	
Mevrouw A. Bergmans	31 december 2025	

	AANGETREDEN PER:
De heer Y. Lataster	01 september 2022

	AFGETREDEN PER:
De heer P.R.F. de Koning	01 januari 2023

De vergoeding die wordt verstrekt aan de toezichthouders is op jaarbasis de maximale vrijwilligersvergoeding. Deze bedraagt € 1.800 per lid.

Stichting Bibliotheek West-Brabant

Datum opmaak jaarrekening

24 april 2023

Directeur/bestuurder  
Mevrouw R. Herman

Ondertekening leden Raad van Toezicht

De heer Y. Lataster

Mevrouw A. Bergmans

De heer W.F.L. Reijnders

Mevrouw E.C.M.M. Korteweg

Mevrouw C.A.E. van der Poel

**GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM**

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum geweest die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum.